

Extraído de una publicación de:



Autor Workmeter



Fuente Workmeter

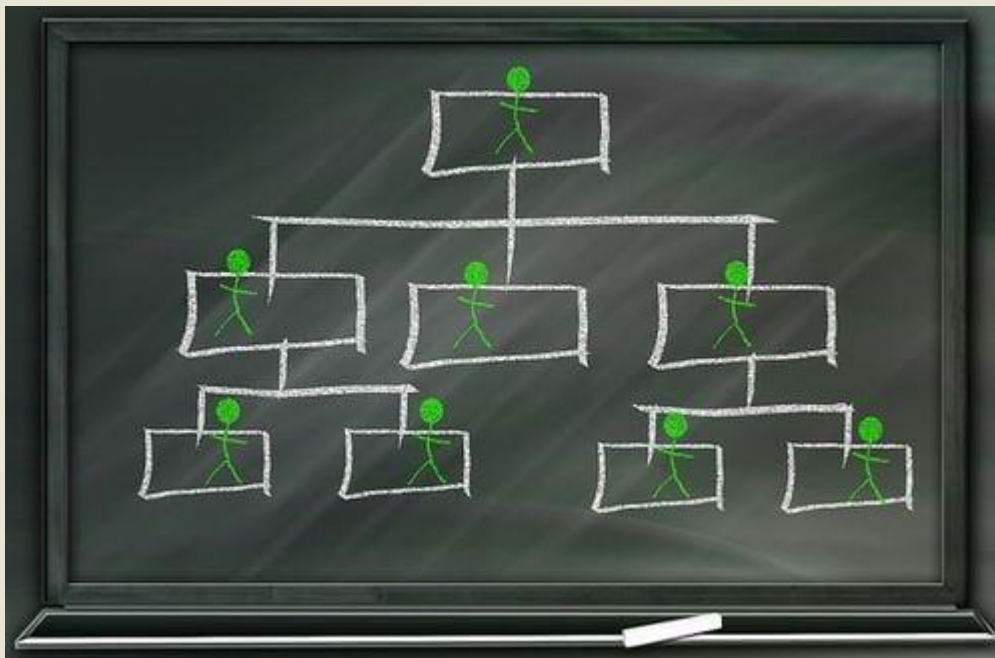


Link <https://www.workmeter.com/blog/liderazgo-en-la-gestion-de-proyectos-roles-y-equipo-de-trabajo/>

Lectura 7

Liderazgo en la gestión de proyectos: roles y equipo de trabajo

Los roles en un proyecto son cruciales, deben estar claramente definidos y pueden variar dependiendo del trabajo que tengamos planeado hacer. Todo depende de la estructura que tengas planeada, la cual ha de adaptarse a la complejidad y al tipo de proyecto en el que estés trabajando. De adecuarlo se ha de encargar el responsable del este. Además, la estructura ha de coincidir con las políticas de la empresa y con las condiciones particulares del proyecto, como el número de trabajadores del que se dispone, del tiempo, o de la complejidad de este.



En una gestión de proyecto es importante saber identificar cuales son los roles, la autoridad y las responsabilidades de cada persona. También es necesario que las responsabilidades y los roles de cada empleado, estén bien informados, claros y bien definidos desde el principio del proyecto, si queremos que esté salga correctamente. Es recomendable revisar la estructura periódicamente, para comprobar que todo funciona como debe. La estructura de un proyecto suele ser en forma de jerarquía, dado que siempre hay un líder que se encarga de dirigir. Sin embargo, hay una gran variedad de roles que tienen una gran importancia.

Los roles de la gestión de proyectos

A continuación, los roles principales involucrados en la gestión de proyectos empresariales.

Director de Proyecto: El director en una gestión de proyectos es el líder, y el encargado de los costes y recursos que se necesitarán. Además, se encarga de planificar y programar, es decir, identificar los trabajos que se han de realizar, considerando las dificultades y responsabilidades de cada uno, y los recursos necesarios para ejecutarlos. Otra de las responsabilidades de las que se encarga el director es la organización y supervisión del proyecto, en otras palabras, realizar su seguimiento y tomar las medidas necesarias cuando aparece un problema, además de atribuir las responsabilidades que tendrá cada empleado. Otra de las obligaciones que tiene es dirigir y priorizar cada una de las tareas durante todo el proceso. Por eso es importante que se encuentre familiarizado con la organización en donde se desarrolla el proyecto, con conocimiento básicos de dirección y conocer las herramientas necesarias para realizar una exitosa su gestión.

Equipo de Proyecto: Sus colaboradores dependen del Director de proyecto, y estos son los encargados de los resultados del producto. Este grupo se forma durante la planificación especialmente para realizar este trabajo. Está formado por un conjunto de dos equipos, el equipo principal y el técnico: El principal, se ocupa de implementar los paquetes de trabajo, además de ayudar al líder a tomar las decisiones, elaborar soluciones y a determinar los progresos que se han hecho. Mientras el técnico es el responsable de encontrar las soluciones más adecuadas para lograr el objetivo fijado. Este grupo se encuentra en el nivel inferior

Coordinador: El coordinador es el encargado de aclarar y definir las metas del proyecto. Además, se encarga de generar sinergias en el equipo. Este coordina para conseguir completar los objetivos marcados y aunque no sea el líder, se encarga de delegar, promoviendo la toma de decisiones y encargándose de crear un ambiente agradable de trabajo, en el cual hay respeto. Este equipo se encuentra en el nivel intermedio, junto al director y ejecutivos.

Ejecutivo: Es el responsable de este es establecer objetivos y requerimientos, otorgar los encargos, solucionar conflictos inesperados. Básicamente se encarga de lo mismo que el director de proyecto, con la única diferencia que este se ocupa de todos los temas que se le han traspasado al líder, además de poner los recursos necesarios para completar los objetivos.

Junta de Proyecto: Es el nivel superior, y su función es dedicarse a la estrategia y control del proyecto, además de tomar las decisiones estratégicas de la empresa. Este grupo prueba las planificaciones, establece prioridades, crea estrategias que se han de seguir, y solucionar problemas imprevistos. Además de ser los encargados de representar el producto.

Ahora que ya sabes cuales son los roles para gestionar un proyecto, es hora de que planifiques quien se encargará de qué.