

Caso Práctico N°. 1

Creación de entregables, tareas y calendarios

DESARROLLO DEL CASO PRÁCTICO

Tema1: Crear el Proyecto mediante WBS Schedule Pro

1) Abrir el WBS Schedule Pro

Primero ingrese al programa WBS Schedule Pro siguiendo la ruta como se observa en la **Figura 1**. Asegúrese de tener instalada la última versión de dicha herramienta.

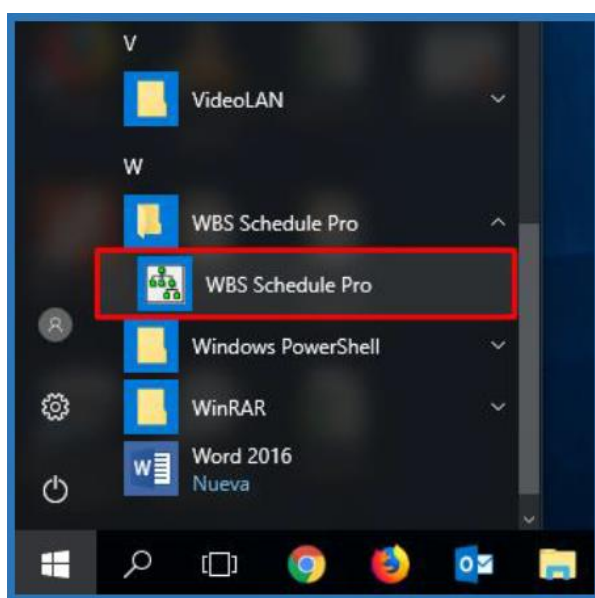


Figura 1. Ruta de Ingreso al WBS Schedule Pro

La primera apariencia que tiene el WBS Schedule Pro es como se observa en la Figura 2.

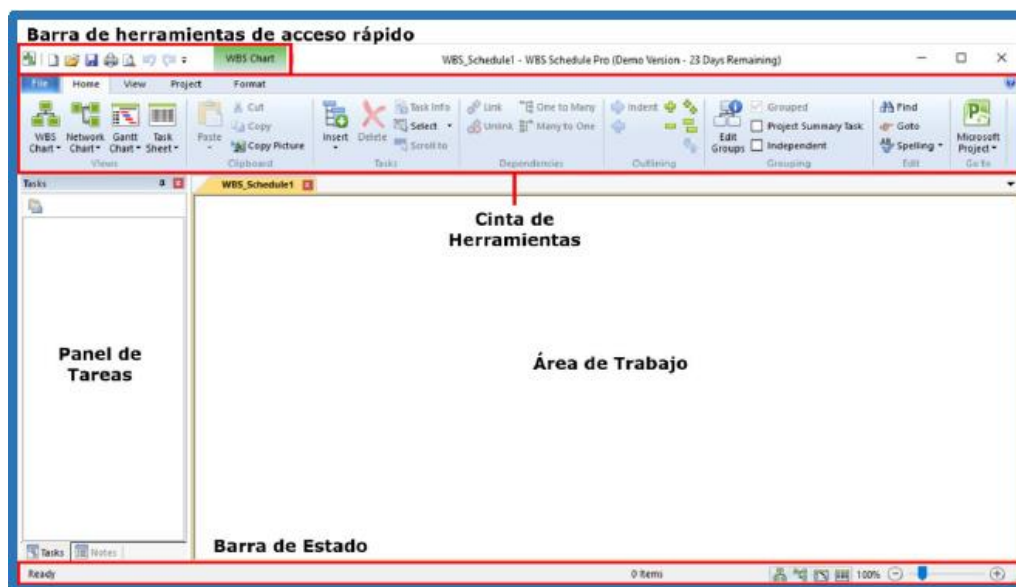


Figura 2. Vista del WBS Schedule Pro

2) Definir el alcance del proyecto

El Caso Práctico N° 01 es desarrollado en base al proyecto “Programa de Capacitación 2012”, cuyo alcance se muestra en la siguiente EDT. Observe la **Figura 3**.

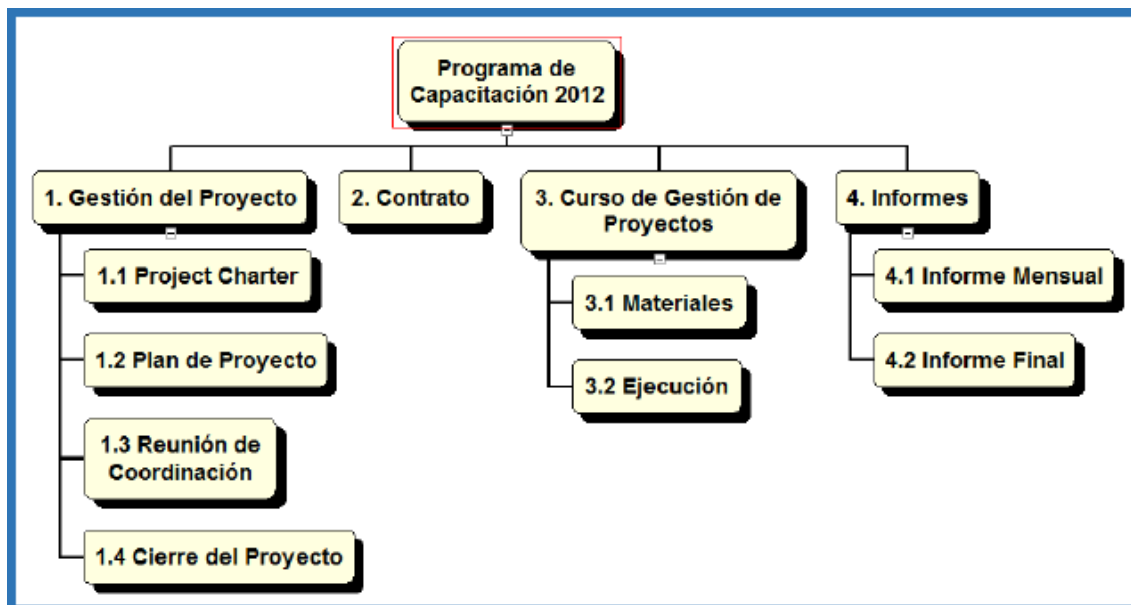


Figura 3. Alcance del Proyecto “Programa de Capacitación 2012”

Para la creación de la EDT mostrada en la **Figura 1.3**, realice los siguientes pasos:

1. Primero cree el proyecto, para ello ingrese a la pestaña **Home**, diríjase a la sección **Tasks**, haga clic en la lista de selección **Insert** y seleccione la opción **Subtask** (también puede utilizar el comando **Alt + Down**). Luego en la caja de tarea insertada haga doble clic para mostrar la ventana de **Task Information** donde ingrese el nombre del proyecto en la sección **Name**. Observe la Figura 4.

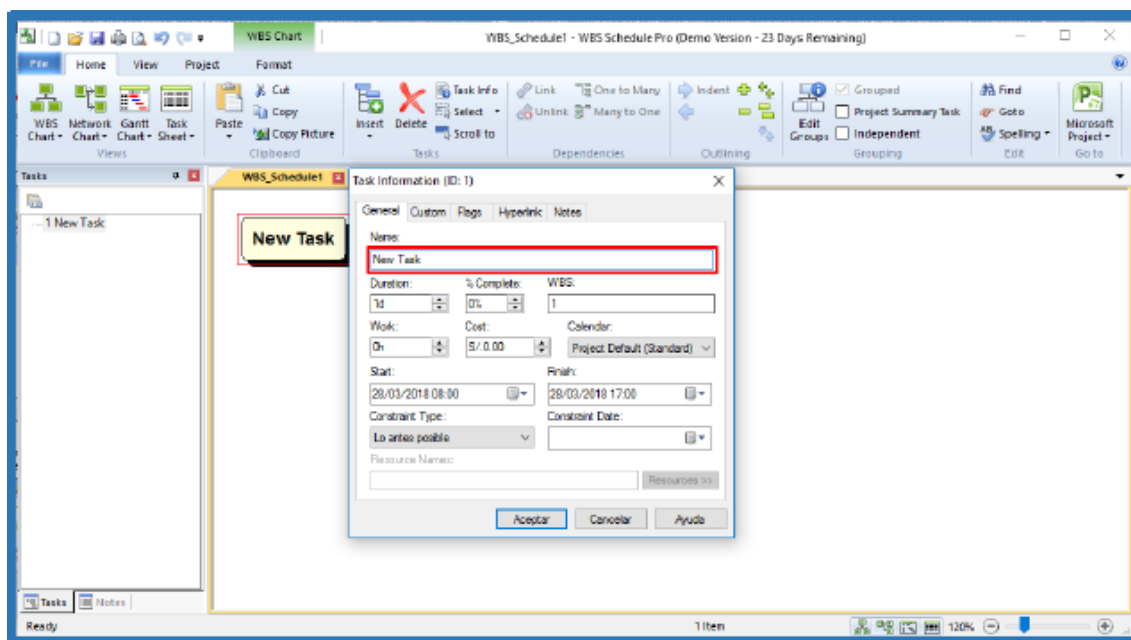


Figura 4. Crear Proyecto en el WBS Schedule Pro

2. Los siguientes comandos como se muestran en la Figura 5, nos permiten crear entregables del mismo nivel o paquetes de trabajo en la EDT.

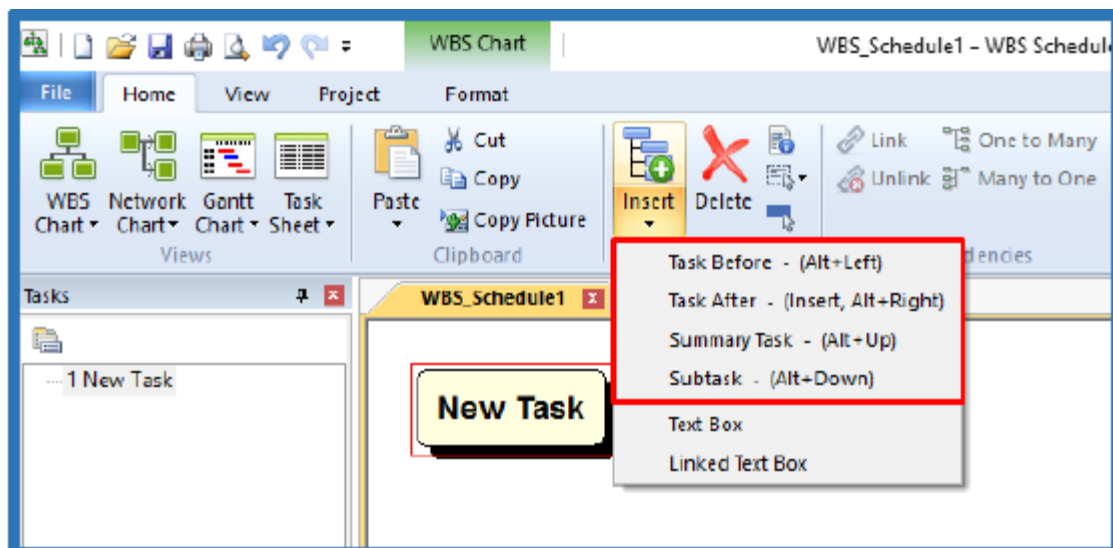


Figura 5. Comandos para Ingresar Entregables

3. Ahora cree los entregables de primer nivel, el resultado de la EDT a primer nivel debe ser similar al que se observa en la Figura 6.



Figura 6. EDT a Primer Nivel

4. Luego cree los entregables de los niveles posteriores (paquetes de trabajo). El resultado de la EDT final debe ser similar al que se observa en la Figura 7.

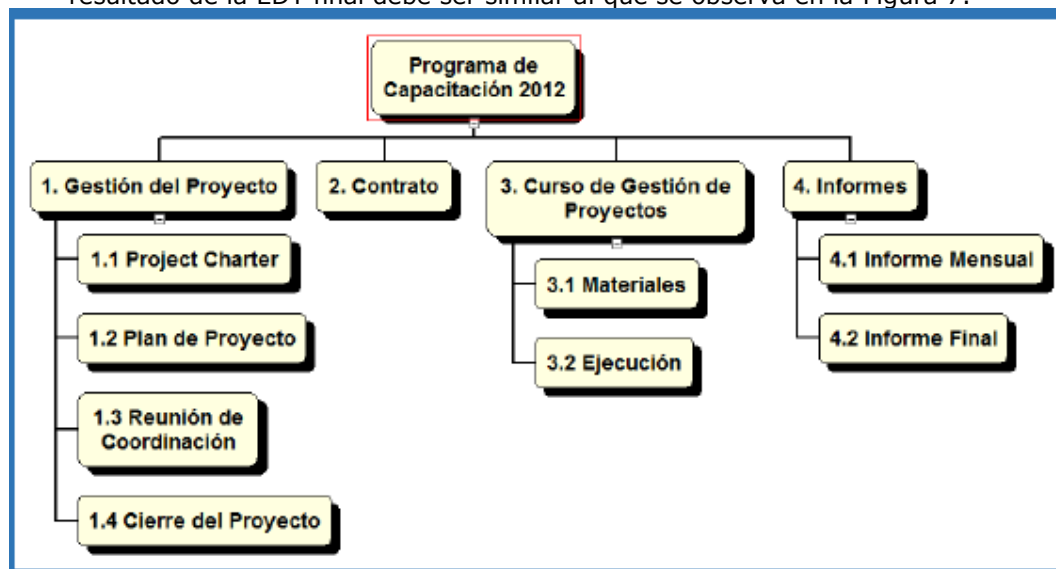


Figura 7. Vista Final de la EDT del Proyecto

5. Para modificar la presentación de la EDT, puede utilizar los botones que se encuentran en la pestaña **Format**, sección **Individually Arrange Subtasks**, como se observa en la Figura 8.

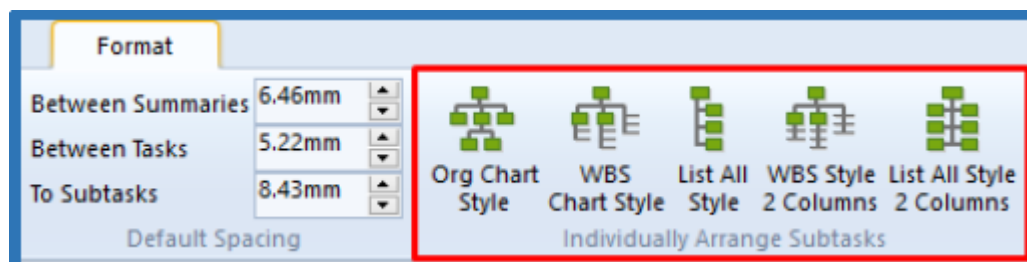


Figura 8. Individually Arrange Subtasks

6. Para una mejor presentación de la EDT debe utilizar la vista de planificación **WBS Planning View** en el WBS Schedule Pro, como se observa en la Figura 9.

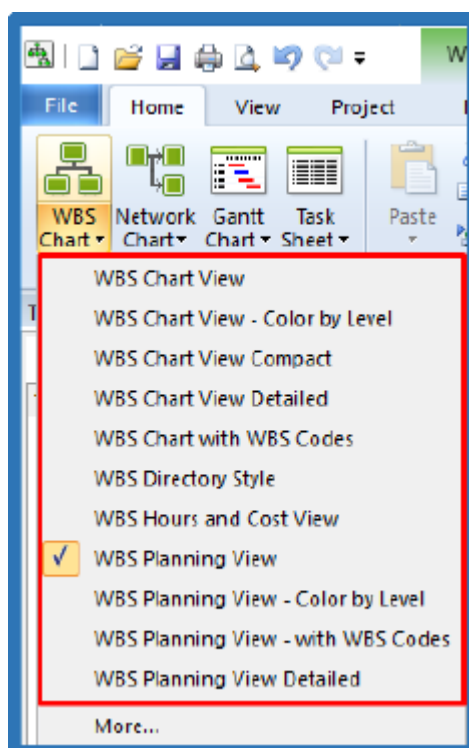


Figura 9. Opciones de Vista

3) Trasladar la EDT del WBS Schedule Pro hacia el MS Project Pro

1. Primero guarde la EDT que trabajó. Ahora ingrese a la pestaña **File** y de la lista seleccione la opción **Save As**. Observe la Figura 10.

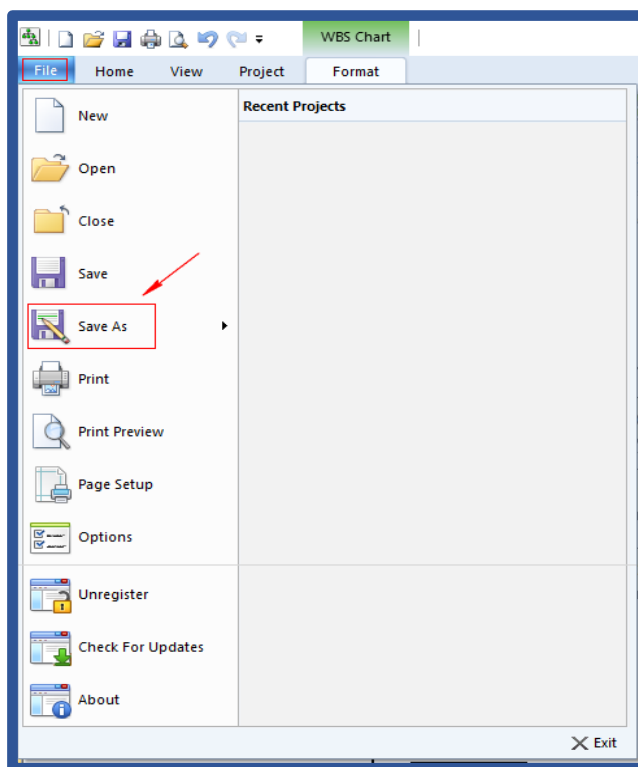


Figura 10. Comando Save As

2. WBS Schedule Pro mostrará una ventana donde debe indicar la ruta donde guardará el archivo colocar el **nombre del archivo** y **Tipo: Microsoft Project XLM**. Como se observa en la Figura 11.

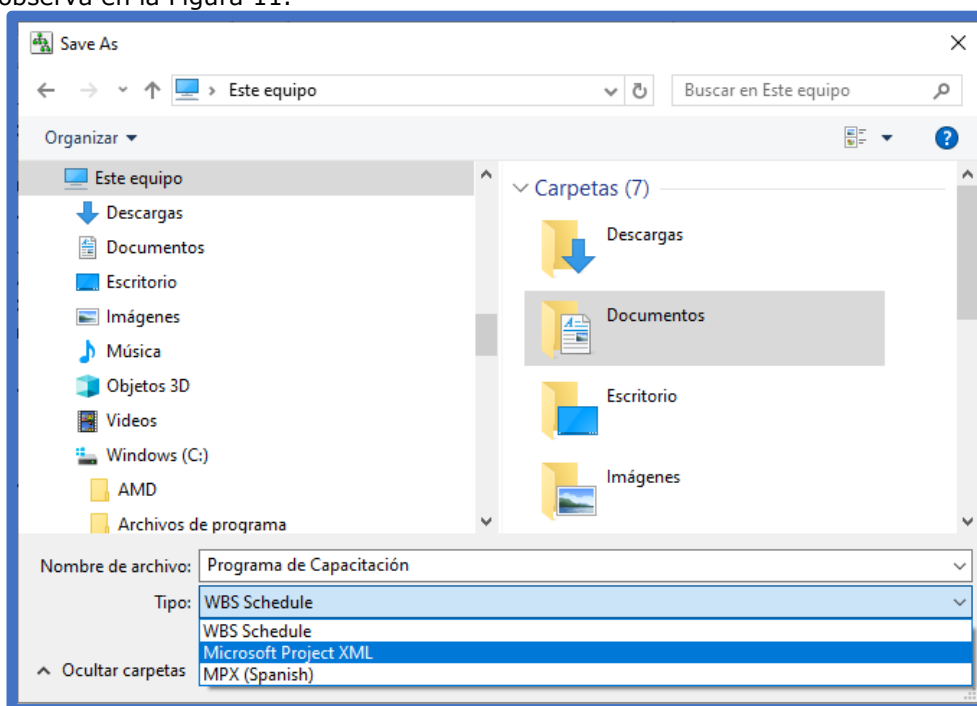


Figura 11. Archivo de XML desde WBS Schedule Pro

3. Recuerde que siempre al Guardar (Salvar) se creará un **archivo XLM** que utilizará para crear el cronograma en el Microsoft Project Pro, como se observa en la Figura 12.

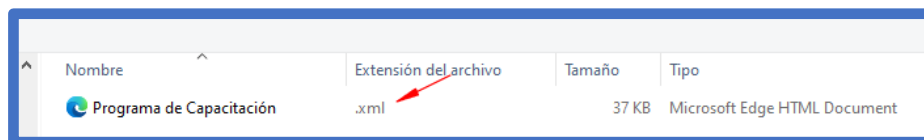


Figura 12. Archivo XLM de WBS Schedule Pro

4. Debe iniciar el Microsoft Project Pro y con la opción Abrir ubicar el archivo XLM que guardó desde el desde WBS Schedule Pro, ejemplo ver la figura 13.

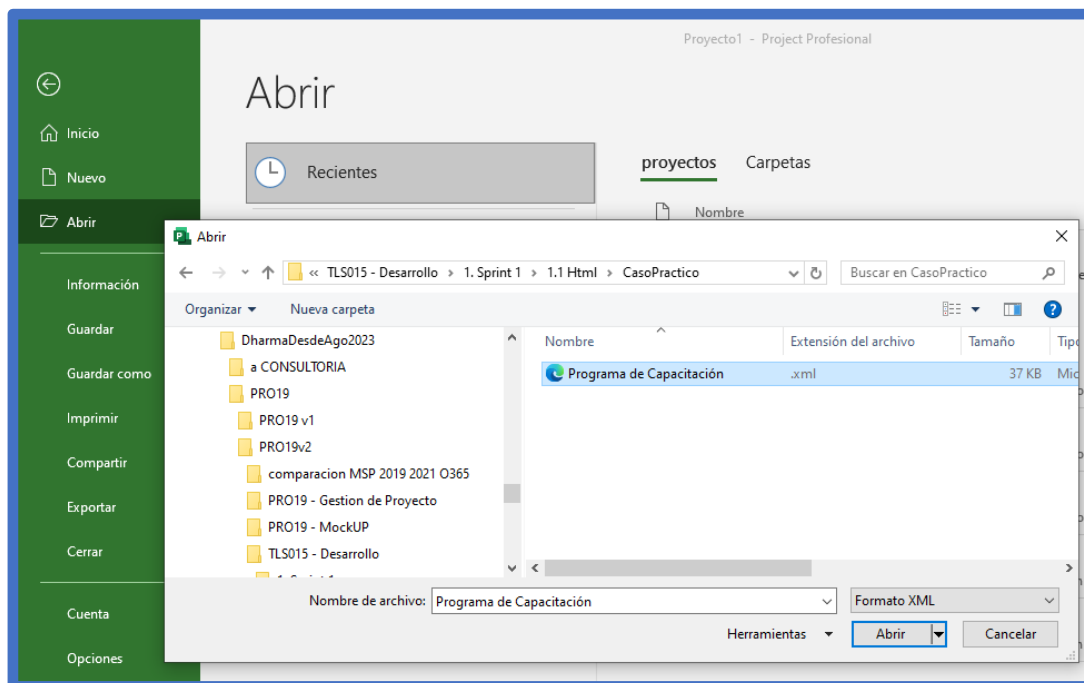


Figura 13. Abrir el Archivo XLM desde Microsoft Project Pro

5. En el Microsoft Project Pro aparecerá la siguiente pantalla, es parte del proceso de apertura del archivo XLM, dejar activo la opción **Como Proyecto Nuevo** y pulsar el botón **Finalizar**, ver la figura 14.

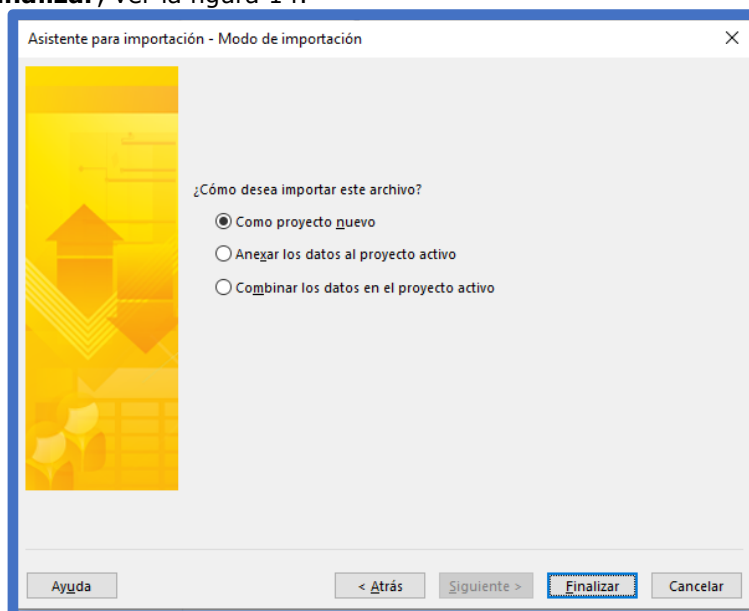


Figura 14. Archivo XLM ingresa al Microsoft Project Pro

6. El Microsoft Project Pro, actualizará el cronograma y está listo el proyecto para el tratamiento de actualización de recursos, duraciones, fechas de inicio (si no se indica fecha inicio, asumirá la fecha de día), fecha de fin, calendarios, dependencias, etc., los cuales nos servirán para trabajar un cronograma a detalle como se indicó inicialmente. El cronograma quedará como se muestra en la figura 15.

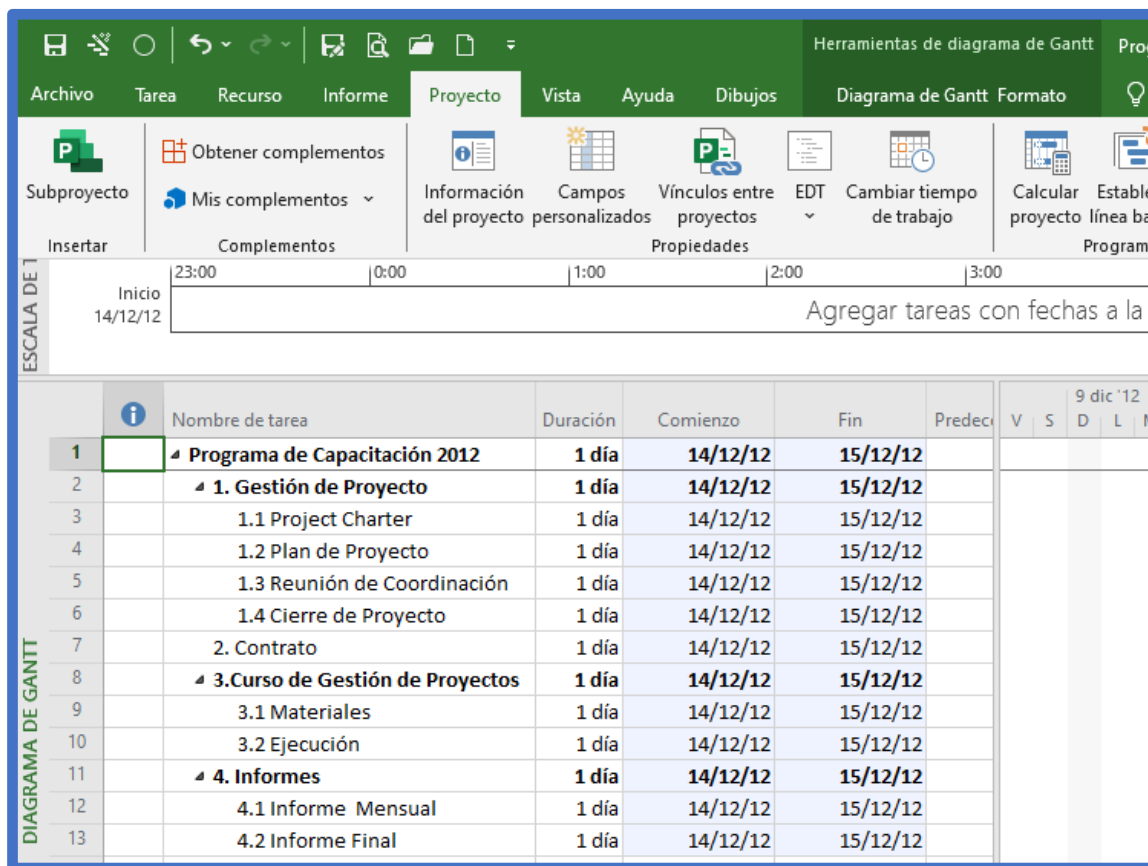


Figura 15. Cronograma creado en Microsoft Project Pro desde WBS Schedule Pro